

Załącznik Nr 4 do Regulaminu współpracy Partnerów z Gminą Stalowa Wola w ramach programu pn. „Stalowowska Karta Miejska – LifeStal”

POROZUMIENIE NR
o udzielaniu ulg lub preferencji posiadaczom Stalowowskiej Karty Miejskiej – „LifeStal”

zawarte w dniu

pomiędzy Gminą Stalowa Wola z siedzibą w Stalowej Woli, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola, NIP 8652398725 reprezentowaną przez

– Prezydenta Miasta Stalowej Woli;

– zwaną dalej „Gminą”,

a

..... z siedzibą

w ul.,

NIP.....

reprezentowanym przez:

.....

- zwanym dalej „Partnerem”

w dalszej części niniejszego Porozumienia określani także łącznie jako „Strony”, a każde z nich z osobna jako „Strona”.

§ 1

Partner oświadcza, iż jest zainteresowany współpracą z Gminą w zakresie udzielania ulg lub preferencji użytkownikom Stalowowskiej Karty Miejskiej – „LifeStal” działającej w oparciu o program pn. „Stalowowska Karta Miejska – LifeStal” przyjęty w Uchwale Nr III/19/2024 Rady Miejskiej w Stalowej Woli z dnia 14 czerwca 2024 roku w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Stalowa Wola programu pn. „Stalowowska Karta Miejska – LifeStal”.

§ 2

1. Partner zobowiązuje się do realizacji oferowanych przez niego ulg, zniżek lub preferencji na rzecz uczestników programu pn. „Stalowowska Karta Miejska – LifeStal”, którzy uprawnienia do ulg potwierdzą ważną Kartą Mieszkańca w formie plastikowej karty zbliżeniowej lub kartą wirtualną w aplikacji mobilnej „LifeStal”.
2. Minimalny zakres ulg, zniżek lub preferencji, o których mowa w ust. 1, oraz zakres towarów i usług nimi objętych, okres ich obowiązywania oraz miejsca, w których będą one realizowane określa oferta Partnera - załącznik do Porozumienia. Partner może rozszerzyć ten zakres przez okresowe promocje lub wydarzenia.

§ 3

Partner zobowiązany jest do udzielania ulg, zniżek lub preferencji, o których mowa w § 2, po okazaniu Karty Mieszkańca w formie plastikowej karty zbliżeniowej lub karty wirtualnej w aplikacji mobilnej „LifeStal”.

§ 4

1. w celu realizacji Porozumienia Gmina zobowiązuje się do:
 - 1) udostępnienia informacji na temat ulg, zniżek lub preferencji oferowanych przez Partnera na stronach internetowych www.lifestal.pl i Urzędu Miasta w Stalowej Woli wraz ze wskazaniem miejsca i sposobu ich realizacji, po przekazaniu takich informacji przez Partnera;
 - 2) informowania i promowania ulg, zniżek i preferencji oferowanych przez Partnera w innych niż określone w pkt 1 dostępnych dla Gminy formach;
 - 3) nieodpłatnego udostępnienia naklejek informujących o honorowaniu Karty Mieszkańca;
 - 4) nieodpłatnego umożliwienia Partnerowi dostępu do aplikacji służącej do odczytywania ważności Stalowowolskiej Karty Miejskiej – „LifeStal” oraz umożliwienia weryfikacji karty za pośrednictwem strony internetowej www.lifestal.pl;
 - 5) zapewnienia Partnerowi dostępu do portalu www.lifestal.pl w celu umieszczania tam wizytówki swojej firmy, ofert, ulg, zniżek i preferencji oraz wydarzeń dedykowanych dla posiadaczy Stalowowolskiej Karty Miejskiej – „LifeStal”.

§ 5

1. w celu realizacji przedmiotu porozumienia Partner zobowiązuje się do:
 - 1) oznaczenia swoich lokali naklejką informującą o honorowaniu Stalowowolskiej Karty Miejskiej – „LifeStal” poprzez umieszczenie jej w widocznym miejscu (np. na drzwiach wejściowych do lokalu);
 - 2) umieszczania informacji na temat udzielanych ulg, zniżek lub preferencji dla użytkowników Stalowowolskiej Karty Miejskiej – „LifeStal”, na swojej stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych (w przypadku posiadania) oraz w miejscach wykonywania działalności, jak również w materiałach informacyjno-promocyjnych;
 - 3) finansowania we własnym zakresie i na własny koszt udzielonych użytkownikom Stalowowolskiej Karty Miejskiej – „LifeStal” ulg, zniżek lub preferencji oraz ewentualnych dodatkowych kosztów z tym związanych;
 - 4) przesłania po zawarciu Porozumienia logotypu (w formacie JPG lub PNG, rozmiar 300x300 pikseli, rozdzielczość 72 dpi), który nie będzie naruszał praw osób trzecich, w tym dóbr osobistych oraz majątkowych praw autorskich – w przypadku, gdy Partner wyrazi chęć jego przekazania. Logotyp należy przesłać na adres cop@stalowawola.pl w tytule podając firmę Partnera z dopiskiem „materiały promocyjne LifeStal” wraz z aktualnymi danymi kontaktowymi do osoby odpowiedzialnej za ich przygotowanie;
 - 5) przestrzegania postanowień Regulaminu współpracy Partnerów z Gminą Stalowa Wola w ramach programu pn. „Stalowowolska Karta Miejska – LifeStal”, którego aktualna wersja jest dostępna na stronie www.lifestal.pl.

- 6) Generowania z Systemu i przedkładania raz do roku, nie później niż do dnia 15 stycznia, raportu dotyczącego przyznanych i odebranych przez Partnera punktów w systemie lojalnościowym.
2. Partner wyraża zgodę na umieszczenie jego danych teleadresowych, informacji o udzielanych ulgach, zniżkach lub preferencjach oraz przekazanego logotypu we wszelkich materiałach informacyjno-promocyjnych dotyczących Stalowowolskiej Karty Miejskiej – „LifeStal” w tym na stronach internetowych Urzędu Miasta Stalowej Woli oraz na miejskich portalach społecznościowych.

§ 6

Partner ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec podmiotów i osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją niniejszego porozumienia, w tym, gdy udostępnione przez niego logo lub inne materiały informacyjno-promocyjne będą niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa lub będą naruszały prawa podmiotów lub osób trzecich, w szczególności majątkowe lub osobiste prawa autorskie i prawa pokrewne, prawa własności intelektualnej, dobra osobiste lub dane osobowe. Partner zobowiązuje się zaspokoić uzasadnione roszczenia zgłoszone przez podmioty lub osoby trzecie oraz zwolnić Gminę z obowiązku zaspokojenia uzasadnionych roszczeń, jak również zwróci Gminie w pełnej wysokości wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie wszelkie koszty poniesione przez Gminę, w związku z opisanymi wyżej naruszeniami lub nieprawidłowościami.

§ 7

1. Koszty związane z zawarciem i realizacją niniejszego Porozumienia ponosi we własnym zakresie każda ze Stron.
2. Koszty związane z realizacją przez Partnera ofert, ulg, zniżek i preferencji nie są finansowane przez Gminę Stalowa Wola.
3. Każda ze Stron porozumienia realizuje swoje obowiązki we własnym imieniu, na własne ryzyko i swój koszt.

§ 8

Postanowienia niniejszego Porozumienia nie stanowią przeszkody dla samodzielnej realizacji przez Strony innych projektów lub do ich realizacji we współpracy z innymi podmiotami.

§ 9

1. Porozumienie zawiera się na okres od do roku.
2. Każda ze Stron ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem 2 tygodniowego okresu wypowiedzenia, poprzez przekazanie drugiej Stronie oświadczenia w postaci elektronicznej przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. w przypadku rażącego niewywiązywania się z obowiązków określonych w Porozumieniu przez którąkolwiek ze Stron, drugiej Stronie przysługuje prawo wypowiedzenia Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym, poprzez złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej, przesłanego za pośrednictwem poczty elektronicznej, zawierającego wskazanie przyczyn wypowiedzenia Porozumienia.
4. Strony ustalają, iż kontakt drogą elektroniczną (w tym składanie oświadczeń woli) będzie się odbywał za pośrednictwem następujących adresów poczty elektronicznej:
 - 1) dla Gminy:

2) dla Partnera:

§ 10

W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Spory wynikłe z Porozumienia rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w drodze negocjacji między Stronami, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.
2. Zmiana załącznika do Porozumienia nie wymaga zawarcia pisemnego aneksu do Porozumienia.